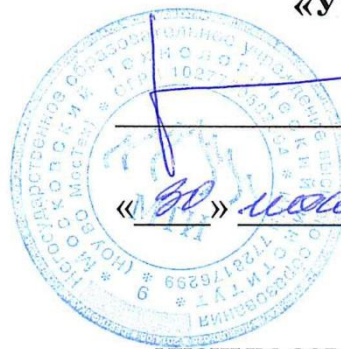




«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Г.Г. Бубнов



«30» мая 2014г.

«ОДОБРЕНО»

ученым советом НОУ ВО МТИ

Протокол от «26» мая 2014 г. № 1/14

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации обучения в ускоренные сроки по индивидуальным планам в НОУ ВО МТИ

I. ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Общие положения

1.1.1. Положение об организации обучения в ускоренные сроки по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) является локальным нормативным актом Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московский технологический институт «ВТУ» (далее – Институт).

1.1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" в целях реализации права обучающихся (граждан) на ускоренное обучение.

1.1.3. Ускоренное обучение по основным образовательным программам высшего образования (далее – ускоренное обучение) может реализовываться Институтом для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней и (или) для лиц обучающихся (обучавшихся) по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, а также для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом.

1.1.4. Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления (Приложение 1, 2).

1.1.5. Основные образовательные программы с ускоренным сроком обучения (далее – ускоренные программы) могут реализовываться при условии, что в Институте реализуются основные образовательные программы с полным сроком обучения по данному направлению подготовки.

1.1.6. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

1.1.7. Под *перезачётом* понимается признание учебных дисциплин (модулей) и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, ранее изученных обучающимися в других учебных заведениях, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования.

Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. Перезачёт дисциплин учебного плана осуществляется в пределах одного уровня образования. При этом наименования (содержание) перезачитываемых дисциплин (модулей), количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана конкретного направления подготовки и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

1.1.8. Под *переаттестацией* понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой высшего образования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

Допускается переаттестация дисциплин учебного плана по программе высшего образования в том случае, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся ранее при освоении им программ среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования соответствующего профиля (профильными следует считать образовательные программы, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (разделы)).

1.1.9. Перечень дисциплин, подлежащих перезачету или переаттестации, формы переаттестации определяются Аттестационной комиссией на основе оценки компетенций, сформированных при освоении программы среднего профессионального или высшего образования.

1.1.10. На основании перезачтенных учебных дисциплин и практик учебным отделом Института для обучающегося определяется срок обучения, составляется индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план может быть составлен для отдельного студента или группы студентов.

В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой

аттестации, установленной учебным планом Института по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

1.1.11. Индивидуальный учебный план ускоренной программы разрабатывается на основе действующей основной образовательной программы вуза с полным сроком обучения с учетом предшествующего среднего профессионального или высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии), либо на основании способностей студентов освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткий срок.

Индивидуальный учебный план согласовывается проректором по учебно-методической работе.

1.1.12. Общая трудоемкость ускоренной программы должна соответствовать трудоемкости образовательной программы, реализуемой в нормативные сроки. В индивидуальных учебных планах ускоренных программ:

- наименование дисциплин (модулей) и их группирование по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;
- может быть увеличена доля самостоятельной работы обучающегося;
- объем учебного времени на дисциплины по выбору обучающегося должен предусматриваться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки;
- должно быть обязательно предусмотрено учебное время на практику;
- должна учитываться логика освоения дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой вуза.

При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

1.1.13. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются программы, разработанные для реализации основных образовательных программ с нормативным сроком обучения, с указанием особенностей их реализации в ускоренные сроки.

1.1.14. При реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик при реализации ускоренных программ исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

1.1.15. Перезачёт дисциплин оформляется протоколом Аттестационной комиссии (Приложение 3). В нем указываются перечень перезачтенных дисциплин (модулей), практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом вуза по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения) и соответствующая трудоемкость каждой дисциплины (модуля), практики в часах и (или) зачетных единицах.

1.1.16. Переаттестация дисциплин оформляется протоколом Аттестационной комиссии (Приложение 3), в котором указывается форма переаттестации и решение Аттестационной комиссии Института.

1.1.17. По окончании обучения при оформлении приложения к диплому по желанию студента вписываются слова "Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе."

В случае если часть образовательной программы освоена выпускником в другой организации либо освоена выпускником в процессе обучения по иной образовательной программе, в приложении к диплому бакалавра на отдельной строке указываются сведения об освоении части

образовательной программы в другой организации: "Часть образовательной программы в объеме _____ зачетных единиц освоена в _____." с указанием количества зачетных единиц (цифрами) и полного официального наименования организации.

1.1.18. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

1.1.19. Обучающемуся, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

1.1.20. Основанием перевода обучающегося на следующий семестр или курс обучения является выполнение всей учебной работы и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.

1.1.21. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение по ускоренной программе, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения.

1.1.22. По представлению начальника учебного отдела обучающийся может быть переведен на обучение по основной образовательной программе с полным сроком, если он не демонстрирует значительных успехов в процессе обучения по ускоренной программе.

1.2. Прием и порядок реализации ускоренного обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных уровней, а также наличие незаконченного высшего образования

1.2.1. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных уровней и (или) лица обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе высшего образования имеют право при оформлении документов для поступления в Институт написать заявление об освоении образовательной программы в ускоренные сроки (Приложение 1):

- при оформлении документов для поступления в высшее учебное заведение;
- после зачисления в Институт для освоения основной образовательной программы, в том числе по индивидуальным учебным планам;
- после прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в вузе, в том числе досрочных.

1.2.2. Приемная комиссия после издания приказа о зачислении на 1 курс лиц, изъявивших желание получить высшее образование по ускоренным программам обучения, передает заявления вместе с документами в Аттестационные комиссии для принятия решения о возможности перевода обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальным планам.

1.2.3. Аттестационные комиссии Института в 10-дневный срок выносят решение о возможности перевода студента 1 курса Института на ускоренное обучение по индивидуальному плану, определяют курс и семестр, срок обучения для заключения дополнительного соглашения к договору об оказании образовательных услуг. Разрабатывают индивидуальный учебный план.

1.2.4. Решение комиссии о перезачетах (переаттестации) учебных дисциплин (модулей) оформляется протоколом Аттестационной комиссии и вместе с индивидуальным планом, согласованным проректором по УМР передается на утверждение Ученого совета Института.

1.2.5. На основании решения Ученого совета приемная комиссия готовит приказ о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному плану.

1.2.6. Документы студентов, поступившие от аттестационных комиссий, с выписками из протокола заседания Ученого совета (Приложение 4), выпиской из приказа о переводе студентов

на ускоренное обучение по индивидуальным планам (Приложение 5), приобщаются к личным делам студентов и передаются в Учебный отдел.

Учебный отдел организует учебный процесс по ускоренным программам и ликвидацию разницы в программах в соответствии с индивидуальными учебными планами студентов.

1.2.7. Срок реализации Институтом ускоренной программы обучения по индивидуальным планам для лиц, имеющих профессиональное образование, устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего образования¹.

1.2.7.1. Срок освоения ускоренных программ по заочной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование с профилем, не соответствующим получаемому образованию, устанавливается не менее 3,5 лет.

1.2.7.2. Срок освоения ускоренных программ бакалавриата по заочной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля, устанавливается не менее 3 лет.

1.2.7.3. Срок освоения ускоренных программ бакалавриата по очной и заочной формам обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, устанавливается не менее 3,5 лет.

1.2.8. Срок реализации Институтом ускоренной программы для лиц, обучающихся (обучавшихся) по образовательным программам высшего образования, устанавливается в зависимости от количества перезачтенных (переаттестованных) дисциплин (модулей) Аттестационной комиссией Института.

1.3. Прием и порядок реализации ускоренного обучения для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок

1.3.1. Студенты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя ректора (директора филиала) о желании обучаться по ускоренной программе за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы.

1.3.2. Желание обучаться в ускоренные сроки может быть изложено указанными студентами после прохождения первой или последующей промежуточной аттестации, путем подачи заявления (Приложение 2) на имя Ректора.

По итогам промежуточной аттестации студент должен иметь 100% отличных оценок.

1.3.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

1.3.4. Решение по вопросу перевода обучающегося на обучение по ускоренной программе по индивидуальному плану принимает Ученый совет Института по представлению начальника учебного отдела на основании заявления студента и индивидуального учебного плана, согласованного с проректором по УМР.

1.3.5. На основании решения Ученого совета Института Учебный отдел готовит приказ ректора о переводе студента на ускоренное обучение с указанием срока обучения (Приложение 4, 5).

II. ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

¹ По направлению подготовки «Строительство» профиль «Проектирование зданий» срок реализации Институтом ускоренной программы обучения по индивидуальным планам для лиц, имеющих профессиональное образование, устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего образования на 0,5 года дольше от указанных в пп. 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3.

2.1. Общие положения

2.1.1. Положение об организации обучения в ускоренные сроки по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) является локальным нормативным актом Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московский технологический институт «ВТУ» (далее – Институт).

2.1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в целях реализации права обучающихся (граждан) на ускоренное обучение.

2.1.3. Ускоренное обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ускоренное обучение) может реализовываться Институтом для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование различных уровней и (или) для лиц обучающихся (обучавшихся) по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, а также для лиц, имеющих особенности и образовательные потребности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом.

2.1.4. Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления (Приложение 1, 2).

2.1.5. Основные образовательные программы с ускоренным сроком обучения (далее – ускоренные программы) могут реализовываться при условии, что в Институте реализуются основные образовательные программы с полным сроком обучения по данному направлению подготовки.

2.1.6. Сокращение срока получения среднего профессионального образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.1.7. Под *перезачётом* понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, ранее изученных обучающимися в других учебных заведениях, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования.

Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. Перезачёт дисциплин учебного плана осуществляется в пределах одного уровня образования или более высокого уровня образования. При этом

наименования (содержание) перезачитываемых дисциплин, количество часов, отведенных на их освоение и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана конкретной специальности и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

2.1.8. Под *переаттестацией* понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

Допускается переаттестация дисциплин учебного плана по программе среднего профессионального образования в том случае, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся ранее при освоении им среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и (или) высшего образования, и (или) дополнительного профессионального образования.

2.1.9. Перечень дисциплин, подлежащих перезачету или переаттестации, формы переаттестации определяются Аттестационной комиссией на основе оценки компетенций, сформированных при освоении программы среднего профессионального или высшего образования.

2.1.10. На основании перезачтенных учебных дисциплин и практик для обучающегося определяется срок обучения, составляется индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план может быть составлен для отдельного студента или группы студентов.

В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

2.1.11. Индивидуальный учебный план ускоренной программы разрабатывается на основе действующей основной образовательной программы вуза с полным сроком обучения с учетом предшествующего среднего профессионального или высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии), либо на основании особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткий срок.

Индивидуальный учебный план согласовывается с директором колледжа.

2.1.12. Общая трудоемкость ускоренной программы должна соответствовать трудоемкости образовательной программы, реализуемой в нормативные сроки.

2.1.13. В индивидуальных учебных планах ускоренных программ:

- наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;
- может быть увеличена доля самостоятельной работы обучающегося;
- объем учебного времени на дисциплины вариативной части циклов ОПОП обучающегося должен предусматриваться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по специальности;
- должно быть обязательно предусмотрено учебное время на практику;
- должна учитываться логика освоения дисциплин, предусмотренных основной образовательной программой колледжа.

2.1.14. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются программы, разработанные для реализации основных образовательных программ с нормативным сроком обучения, с указанием особенностей их реализации в ускоренные сроки.

2.1.15. Перезачёт дисциплин оформляется протоколом Аттестационной комиссии (Приложение 3). В нем указываются перечень перезачтенных дисциплин, практик с оценкой (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом колледжа по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения) и соответствующая трудоемкость каждой дисциплины, практики.

2.1.16. Переаттестация дисциплин оформляется протоколом Аттестационной комиссии (Приложение 3), в котором указывается форма переаттестации и решение Аттестационной комиссии колледжа.

2.1.17. По окончании обучения при оформлении приложения к диплому по желанию студента вписываются слова "Пройдено ускоренное обучение в пределах образовательной программы среднего профессионального образования."

2.1.18. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

2.1.19. Обучающемуся, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

2.1.20. Основанием перевода обучающегося на следующий семестр или курс обучения является выполнение всей учебной работы и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.

2.1.21. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение по ускоренной программе, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения.

2.1.22. По представлению заместителя директора колледжа обучающийся может быть переведен на обучение по основной образовательной программе с полным сроком, если он не демонстрирует значительных успехов в процессе обучения по ускоренной программе.

2.2. Прием и порядок реализации ускоренного обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, высшее образование различных уровней, а также незаконченное образование

2.2.1. Лица, имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование различных уровней и (или) лица обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования имеют право при оформлении документов для поступления в колледж написать заявление об освоении образовательной программы в ускоренные сроки (Приложение 1):

- при оформлении документов для поступления в колледж;
- после зачисления в колледж для освоения основной образовательной программы, в том числе по индивидуальным учебным планам;
- после прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций, в том числе досрочных.

2.2.2. Приемная комиссия после издания приказа о зачислении на 1 курс лиц, изъявивших желание получить среднее профессиональное образование по ускоренным программам обучения,

передает заявления вместе с документами в Аттестационную комиссию для принятия решения о возможности перевода обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальным планам.

2.2.3. Аттестационная комиссия колледжа в 10-дневный срок выносит решение о возможности перевода студента 1 курса колледжа на ускоренное обучение по индивидуальному плану, определяют курс и семестр, срок обучения для заключения дополнительного соглашения к договору об оказании образовательных услуг. Разрабатывают индивидуальный учебный план.

2.2.4. Решение комиссии о перезачетах (переаттестации) учебных дисциплин оформляется протоколом Аттестационной комиссии и вместе с индивидуальным планом, согласованным с директором колледжа передается на утверждение Ученого совета Института.

2.2.5. На основании решения Ученого совета приемная комиссия готовит приказ о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному плану.

2.2.6. Документы студентов, поступившие от Аттестационной комиссии, с выписками из протокола заседания Ученого совета (Приложение 4), выпиской из приказа о переводе студентов на ускоренное обучение по индивидуальным планам (Приложение 5), приобщаются к личным делам студентов и передаются заместителю директора колледжа.

Колледж организует учебный процесс по ускоренным программам и обеспечивает ликвидацию разницы в программах в соответствии с индивидуальными учебными планами студентов.

2.2.7. Срок реализации ускоренной программы обучения по индивидуальным планам для лиц, имеющих профессиональное образование, устанавливается в зависимости от предыдущего образования:

2.2.7.1. Рекомендуемое ускорение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не более 1 года.

2.2.7.2. Рекомендуемое сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе профильной подготовки составляет не более 1 года.

2.2.8. Срок реализации ускоренной программы для лиц, обучающихся (обучавшихся) по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливается Аттестационной комиссией колледжа в зависимости от количества перезачтенных (переаттестованных) дисциплин.

2.3. Прием и порядок реализации ускоренного обучения для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу среднего профессионального образования за более короткий срок

2.3.1. Студенты, имеющие соответствующие особенности и образовательные потребности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя Ректора Института о желании обучаться по ускоренной программе за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы.

2.3.2. Желание обучаться в ускоренные сроки может быть изложено указанными студентами после прохождения первой или последующей промежуточной аттестации, путем подачи заявления (Приложение 2) на имя Ректора.

По итогам промежуточной аттестации студент должен иметь положительные оценки.

2.3.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.3.4. Решение по вопросу перевода обучающегося на обучение по ускоренной программе по индивидуальному плану принимает Ученый совет Института по представлению директора колледжа на основании заявления студента и индивидуального учебного плана.

2.3.5. На основании решения Ученого совета Института зам. директора колледжа готовит проект приказа ректора о переводе студента на ускоренное обучение с указанием срока обучения (Приложение 4, 5).

III. Заключительные положения

4.1. В филиале Института решение студентов о переводе на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам, принимается Советом филиала, утверждается приказом директора.

Приказ ректора № _____
от « ____ » _____ 201 г.

Ректору НОУ ВПО МТИ «ВТУ» Бубнову Г. Г.

(Ф.И.О. поступающего)

(код, наименование специальности, направления подготовки)

форма обучения _____

Заявление

Прошу после зачисления в число студентов в НОУ ВПО МТИ «ВТУ» по образовательной программе среднего профессионального образования/ высшего образования перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом имеющегося образования.

Предыдущее образование:

- образовательное учреждение начального профессионального образования;
 образовательное учреждение среднего профессионального образования;
 образовательное учреждение высшего образования;
 другое _____

Документ об образовании:

- диплом / другой _____ :

Серия _____ № _____

Дата выдачи _____ г. Рег. номер _____

Квалификация _____

Специальность _____

Кем выдан _____

Дополнительные документы:

- диплом о неполном высшем образовании; академическая справка;
 справка об обучении

Серия _____ № _____ Рег. номер _____ Дата выдачи _____ г.

Квалификация _____

Специальность _____

Кем выдан _____

Документы об образовании прилагаю.

Поступающий

Подпись ответственного лица Приемной комиссии

(подпись поступающего)

(подпись / Ф И О)

« ____ » _____ 201 г.

« ____ » _____ 201 г.

Решением Ученого совета Института рекомендован срок обучения _____

Протокол заседания Ученого совета Института № _____ от « ____ » _____ 20 г.

Приказ ректора № _____
от « ____ » _____ 201 г.

Ректору НОУ ВПО МТИ «ВТУ» Бубнову Г. Г.

(Ф.И.О. студента)

курса _____

форма обучения _____

(код, наименование специальности, направления подготовки)

начало обучения _____

договор № _____ от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы на ускоренное обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования / высшего образования по индивидуальному учебному плану.

Предупрежден, что в случае невыполнения индивидуального учебного плана, буду переведен на основную образовательную программу с полным сроком обучения.

Копию зачетной книжки прилагаю

« ____ » _____ 20__ г. Студент _____
(подпись)

*Академической и финансовой задолженности не имеет.
Рекомендовать сокращение срока обучения
до _____ лет.
Индивидуальный план прилагается.*

Начальник учебного отдела / Зам. директора колледжа

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

«Согласовано»

Проректор по УМР / Директор колледжа _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Решением Ученого совета рекомендован срок обучения _____ года (лет)

Протокол заседания Ученого совета Института № _____ от « ____ » _____ 201_ г.



ПРОТОКОЛ

_____ 201 _____ г. № _____
заседания аттестационной комиссии

наименование структурного подразделения (факультет, колледж, филиал)

Председатель
комиссии
Члены
комиссии:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение заявления _____
(фамилия, имя, отчество)

о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и установлении сроков обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования / высшего образования _____

(код, наименование специальности, направления подготовки)

Курс _____ Семестр _____ Форма обучения _____
Проходил / продолжает обучение с _____ по _____
в _____
(наименование учебного заведения)

(наименование специальности, направления подготовки)

Предоставлены документы (отметить):

Академическая справка № / справка об обучении № _____ от _____
Диплом о неполном высшем образовании № _____
№ _____ Серия _____ от _____ Рег. № _____
Копия зачетной книжки № _____ от _____
Аттестат об общем / среднем образовании № _____
Серия _____ от _____ Рег. № _____
Диплом № _____
Серия _____ от _____ Рег. № _____

На основании детального анализа представленных документов **РЕШИЛИ:**

1. Перезачесть / переаттестовать _____ в полном объеме нижеуказанные дисциплины и занести результаты в зачетную книжку.

№ п/п	Учебный план НОУ ВПО МТИ "ВТУ"					Сведения из предыдущих документов об образовании			Результаты / Примечание (часы, часть курса)
	Наименование дисциплин (модулей), курсовых работ, практик	Трудоемкость ОП часы/з.е	Мин. допустимая трудоемкость ООП	Экзамен / семестр	Зачет / семестр	Наименование дисциплин (модулей), курсовых работ, практик	Трудоемкость и форма отчетности		
							часы /з.е	отчетность	

2. Ликвидировать академическую задолженность, возникшую из-за разницы в учебных планах по следующим дисциплинам (модулям), курсовым работам, практикам:

№ п/п	Учебный план НОУ ВПО МТИ "ВГУ"				Примечание (часы, часть курса)
	Наименование дисциплин (модулей), курсовых работ, практик	Трудоемкость ОП часы/з.е	Экзамен / семестр	Зачет / семестр	

3. Установить следующие сроки ликвидации разницы в учебных планах:

с _____ 201 _____ г. по _____ 201 _____ г.

4.Рекомендовать _____

(фамилия, имя, отчество)

зачислить переводом / перевести/ _____
восстановить _____

(код, наименование специальности, направления подготовки)

на курс _____ семестр _____ Форма обучения _____

по программе обучения _____

(полная, ускоренная)

со сроком освоения образовательной программы _____ года _____ месяцев.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Студент / поступающий _____
ознакомлен _____

подпись

(фамилия, имя, отчество)

_____ 201 _____ г.



Негосударственное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
 Московский технологический институт «ВТУ»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
 ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА**

«___» _____ 2014 г.

№ _____

СЛУШАЛИ:

Начальника учебного отдела / Директора колледжа

О переводе студентов на ускоренное обучение по индивидуальному плану по основным образовательным программам среднего профессионального образования / высшего образования за счет зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии)

Основание: личные заявления студентов с резолюцией проректора по УМР / директора колледжа, индивидуальные планы студентов, протоколы Аттестационных комиссий.

ИЛИ

О переводе студентов на ускоренное обучение по индивидуальному плану по основным образовательным программам среднего профессионального образования / высшего образования за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы.

Основание: личные заявления студентов с резолюцией проректора по УМР / директора колледжа, индивидуальные планы студентов.

РЕШИЛИ:

1. Нижеперечисленным студентам:
 - 1.1. утвердить протоколы Аттестационной комиссии;
 - 1.2. утвердить индивидуальные планы;
 - 1.3. установить соответствующие сроки обучения;
 - 1.4. разрешить перевод на ускоренное обучение по индивидуальному плану по основным образовательным программам среднего профессионального образования / высшего образования.

№ пп	Ф.И.О. студента	Курс; Специальность / направление подготовки; форма обучения	№ договора, число	Нормативный срок обучения	перевод на:	
					срок обучения	курс, семестр
1.						

Председатель Ученого Совета

Г. Г. Бубнов

Ученый секретарь

О. Куликова



П Р И К А З
 г. Москва

«___» _____ 2014 г.

№ _____

О переводе студентов на ускоренное обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования / высшего образования

На основании личных заявлений студентов с резолюцией проректора по УМР и решения Ученого Совета МТИ от «___» _____ 20__ года, протокол № _____,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на ускоренное обучение по индивидуальному плану по основным образовательным программам среднего профессионального образования / высшего образования за счет зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии); установить соответствующие сроки обучения нижеперечисленным студентам:

ИЛИ:

1. Перевести на ускоренное обучение по индивидуальному плану по основным образовательным программам среднего профессионального образования / высшего образования, установить соответствующие сроки обучения нижеперечисленным студентам, успешно осваивающим основную образовательную программу и способным освоить основную образовательную программу в более короткий срок:

№ пп	Ф.И.О. студента	Курс; Специальность / направление подготовки; форма обучения	№ договора, число	Нормативный срок обучения	перевод на:	
					срок обучения	курс, семестр
1.						
2.						

2. Учебному отделу / директору колледжа организовать подписание дополнительных соглашений с вышеперечисленными студентами, организовать обучение по индивидуальным графикам с учетом сроков обучения, установленных настоящим приказом.

Всего в приказе ___ фамилий. Список окончательный

Первый проректор

Е.В. Плужник

Визы:

Проректор по Учебно-методической работе / Директор колледжа _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник учебного отдела / зам. директора колледжа _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)